

UMOWA NR DO-120.362/101/17

zawarta w dniu 10.10.2017 roku w Białymstoku pomiędzy

Politechniką Białostocką, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, NIP 542-020-87-21, REGON 000001672, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Piotr Babela - 2-cz. Kaucyjne PB

a Adamem Łobodzińskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą PPHU DAFI Adam Łobodziński, ul. Ryska 1, 15-008 Białystok, wpisaną do CEIDG, NIP 542-220-46-96, REGON 051977577, zwanym dalej Wykonawcą,

o treści następującej:

§ 1 Tryb zawarcia umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia 22.09.2017 r.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.

§ 2 Przedmiot umowy

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie na „Sukcesywną dostawę środków higienicznych” zgodnie ze „Specyfikacją zamówienia – Formularzem cenowym” stanowiącą Załącznik Nr 1 do umowy.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia jest równa kwocie netto 24 218,00 zł plus podatek VAT w kwocie 5 570,14 zł. Całkowita wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi: 29 788,14 zł (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy siedemset osiemdziesiąt osiem złotych 14/100).
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, przez cały okres obowiązywania umowy, stałe ceny jednostkowe, zaofiarowane dla każdego z artykułów wymienionych w załączniku do niniejszej umowy (zgodne z formularzem cenowym złożonym w ofercie). Wynagrodzenie Wykonawcy, należne za realizację umowy, będzie wynikało z ilości dostarczonego asortymentu przemnożonej przez ich ceny jednostkowe netto oraz należny podatek VAT.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości przedmiotu umowy w poszczególnych asortymentach w ramach ustalonej ogólnej wartości umowy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy w czasie obowiązywania umowy może być niższe niż kwota wskazana w ust. 1 w wypadku, gdy faktycznie zrealizowane dostawy na rzecz Zamawiającego nie osiągną ilości określonych treścią SIWZ. Ewentualne zmniejszenie ilości poszczególnych towarów stanowiących przedmiot umowy nie spowoduje zmian ich cen jednostkowych, jak również z tego powodu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne dodatkowe roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie min. 70% łącznej wartości przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy, w tym w szczególności koszty każdorazowej dostawy, transportu, rozładunku oraz wniesienia i umieszczenia towaru w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Zamawiający nie może ponieść żadnych dodatkowych kosztów (np. zwrotu niewłaściwego towaru, podpisania faktury, wysyłki itp.).
6. Wierzytelność przysługująca z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji na jakiegokolwiek osoby. Ewentualny przelew wierzytelności jest możliwy za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 4 Termin i miejsce wykonania dostawy

1. Umowę zawiera się na czas określony. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2017r. lub do momentu wyczerpania kwoty umowy.
2. Terminy i ilości oraz miejsca dostaw będą sukcesywnie ustalane wg bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu dowolnego rodzaju i ilości towaru wymienionego w Specyfikacji zamówienia – Formularzu ofertowym, zwanego w dalszej części umowy „partią towaru”.
4. Każdorazowo dostawa partii towaru do Zamawiającego nastąpi w ciągu 3 dni roboczych do godz. 14.00 od dnia złożenia zamówienia w formie elektronicznej, faksem.
5. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i zarządzanych przez Rektora.
6. Za dzień wykonania danej dostawy partii towaru, o której mowa § 4 ust. 2 i 3 uważać się będzie datę podpisania faktury przez pracownika Zamawiającego. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady dostarczonego przedmiotu umowy, w tym także braki ilościowe, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę i wyznaczy termin ponownego odbioru. Wykonawca zobowiązany będzie do

usunięcia stwierdzonych wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż po upływie tego terminu Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy lub zażądać stosownego obniżenia wynagrodzenia

7. Miejszem realizacji zamówienia jest teren Politechniki Białostockiej.

§ 5 Warunki płatności

1. Podstawą rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie cena zgodna z ofertą Wykonawcy.
2. Należne wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem w oparciu o poprawną pod względem formalnym i rachunkowym fakturę, w terminie **30 dni** od dnia otrzymania faktury na wskazane przez Wykonawcę na fakturze konto.
3. Faktura powinna być wystawiona na Politechnikę Białostocką 15-351 Białystok ul. Wiejska 45A NIP 542-020-87-21. Faktura może zwierać w treści dane dotyczące jednostek organizacyjnych Zamawiającego lub inne adresy dostaw.
4. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający dokona odbioru każdorazowej dostawy partii towaru zrealizowanej przez Wykonawcę, w sposób określony w § 4 ust. 6.
2. Zamawiający przed każdorazową dostawą sprawdzi dostarczany asortyment pod względem jego zgodności z opisem przedmiotu umowy wskazanym w załączniku do umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdą dostarczoną partię towaru, zgodnie z niniejszą umową.

§ 7 Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca za każdorazowo dokonaną dostawę partii towaru wystawiać będzie faktury. Faktura powinna zawierać dokładną(e) nazwę(y) towaru, cenę(y) jednostkową(e) oraz powinna być czytelnie podpisana przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za jakość dostarczonych towarów.
3. Dostarczany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia będzie najwyższej jakości pod względem technicznym i użytkowym spełniający warunki obowiązujących norm oraz będzie posiadać aktualne dokumenty dopuszczające go do użytku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W przypadku dostarczenia towaru przez osoby trzecie (np. kuriera) będą one zobowiązane do odebrania od Zamawiającego podpisanej faktury oraz towaru jeżeli nie odpowiada on zamówieniu. W przypadku niezgodności dostawy z zamówieniem Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru i podpisania faktury.
5. Gdyby dokonanie sprawdzenia dostawy pod kątem ilości, jakości i wartości nie było możliwe w czasie przyjmowania partii towaru, Zamawiający będzie miał prawo zgłoszenia uwag w terminie 5 dni roboczych po dostarczeniu przez Wykonawcę dostawy.

§ 8 Warunki gwarancji i reklamacji

1. W przypadku dostarczenia towarów uszkodzonych lub niezgodnych z umową Zamawiający w obecności dostawcy sporządzi notatkę, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich wymiany na własny koszt w terminie 24 godzin od otrzymania o tym wiadomości. Jeżeli wyznaczony termin jest dniem wolnym od pracy, wymiana zostanie zrealizowana pierwszego dnia roboczego następującego po wyznaczonym dniu.
2. W przypadku 3 krotnej nieprawidłowości w dostawie, niezależnie od asortymentu, Zamawiający będzie miał prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od otrzymania 3-iej wadliwej dostawy.
3. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na dostarczone przez siebie towary zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 9 Podwykonawcy

(niniejszy paragraf znajduje zastosowanie tylko i wyłącznie przy udziale podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy)

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców: *nie dotyczy*.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcami umów w formie pisemnej.
3. Kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, poświadczoną za zgodność z oryginałem, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 3 dni od jej zawarcia.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 10 Siła wyższa

1. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie siły wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od Umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.

3. Dla potrzeb Umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku siły wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
5. Po ustaniu siły wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

§ 11 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w realizacji zamówienia zgodnie z § 4 ust. 4, z wyłączeniem opóźnień spowodowanych działaniem siły wyższej, w wysokości 10% wartości brutto nie dostarczonej partii towaru, za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wymianie wadliwego towaru zgodnie z § 8 ust. 1, z wyłączeniem opóźnień spowodowanych działaniem siły wyższej, w wysokości 10% wartości brutto nie dostarczonej partii towaru, za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, za nieterminową płatność za zrealizowany przedmiot umowy, odsetki ustawowe.
4. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy.
5. Należność z tytułu kar umownych określonych w niniejszym paragrafie może zostać w pierwszej kolejności przez Zamawiającego potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (faktura). Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w niniejszym paragrafie z należnego wynagrodzenia. Jeżeli kwota dokonanych potrąceń nie pokryje należnych kar umownych, Wykonawca zobowiązuje się do wpłacenia brakującej kwoty na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia wezwania.
6. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 12 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej Umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania,
 - 2) rozpoczęła się likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe.
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od chwili gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w ust. 1.
3. Odstąpienie od Umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.

§ 13 Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
Adam Łobodziński, tel.502 048 028. W przypadku gdy wskazana osoba nie będzie mogła pełnić przypisanych jej funkcji Wykonawca wyznaczy inną osobę i powiadomi o tym Zamawiającego.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:
Jarosław Nietupski, tel. 85 746 97 70, a w przypadku jej nieobecności inny upoważniony pracownik.

§ 14 Zmiany umowy

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian do zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, dotyczących braku przygotowania/przekazania miejsca realizacji dostawy.
 - b) w przypadku gdy zaoferowany przez Wykonawcę asortyment został wycofany z produkcji Zamawiający dopuszcza, po wcześniejszym uzgodnieniu, dostarczenie towarów o parametrach równoważnych bądź lepszych w tej samej cenie.
2. Do wprowadzenia jakichkolwiek zmian niezbędne jest wyrażenie zgody przez Strony w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że żaden powyższych

zapisów nie obliuguje Zamawiającego do wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany, a jedynie wprowadza taką możliwość. Strona wnioskująca o zmianę Umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.

4. Zmiana musi być uzasadniona prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

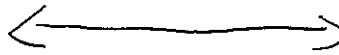
§ 15 Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta z zastosowaniem przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności postanowienia ustawy - *Prawo zamówień publicznych* oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny*.
3. Spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią umowy jest załącznik do umowy - *Specyfikacja Zamówienia - Formularz Cenowy* (z oferty Wykonawcy).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA KANCLERZA
POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ
mgr Piotr Bubeła



PPHU **DAFI**
Adam Łobodziński
15-008 Białystok, ul. Ryska 1
tel./fax 85 65 39 753, tel. 502 048 028
NIP 542-220-46-96, REGON 051977577

Adam Łobodziński

Zarejestrowano w Kwesturze
god nr 233
2017-10-05 *JA*

Kontrolowana pod względem finansowym
Kwestor Politechniki Białostockiej

mgr Bożena Moczulska

05-10-2017

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych PE
mgr Andrzej Moczulski

2PIPK/6133/17

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA - FORMULARZ CENOWY - Zał. Nr 2 do SIWZ

L.p.	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Ilość szacowana (przybliżona)	Cena jedn. netto (zł)	VAT %	VAT (zł)	Cena jedn. brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość VAT	Wartość brutto (zł)	UZASADNIENIE w przypadku zastosowania stawki podatku VAT w wysokości innej niż 23%
1	Papier toaletowy, o zwartej strukturze do dozownika, dwuwarstwowy, kolor biały, nasycenie bieli minimum 75%, nie pyłacy, rolka o średnicy 180-190 mm, szerokość 90 - 100 mm, gramatura min. 15 [g/m ²] każda warstwa, długość papieru na rolce min. 160 mb, waga min. 0,5 kg±3% średnica tulei 59 mm - 60 mm (tolerancja wymiarów w zakresie średnicy, długości i szerokości - (±) 1%), Pakowany w oryginalne opakowania zbiorcze, każde opakowanie z wyraźnym oznaczeniem kodu producenta. Niezbędny dokument producenta potwierdzający gramaturę -- do wglądu przez zamawiającego przy dostawie. Papier powinien posiadać certyfikat ecolabel lub równoważny	rolka	3 240	3,80 zł	23%	0,87 zł	4,67 zł	12 312,00 zł	2 831,76 zł	15 143,76 zł	
2	Papier toaletowy, jednowarstwowy wykonany z makulatury o nasyceniu bieli minimum 52%, perforowany. Rolka o średnicy 180 - 190 mm, szerokość roli 95 - 105 mm, średnica tulei min 59 mm, gramatura min. 40 [g/m ²] długość papieru na rolce min. 140 metrów (tolerancja wymiarów w zakresie średnicy, długości i szerokości - (±) 1%). Pakowany w oryginalne opakowania zbiorcze, każde opakowanie z wyraźnym oznaczeniem kodu producenta. Niezbędny dokument producenta potwierdzający gramaturę -- do wglądu przez zamawiającego przy dostawie (tolerancja wymiarów - (±) 1%).	rolka	1 800	1,80 zł	23%	0,41 zł	2,21 zł	3 240,00 zł	745,20 zł	3 985,20 zł	
3	Papier toaletowy biały, makulaturowy dwuwarstwowy, szerokość 95-98 mm, Rolka o średnicy w zakresie od 130 do 140 mm, średnica tulei od 40 do 45 mm, długość na rolce min 65 mb (tolerancja wymiarów w zakresie średnicy, długości i szerokości - (±) 1%), minimum 450 odcinków, gramatura min. 16 [g/m ²] każda warstwa. Pakowany w oryginalne opakowania zbiorcze, każde z wyraźnym oznaczeniem kodu producenta. Niezbędny dokument producenta potwierdzający gramaturę -- do wglądu przez zamawiającego przy dostawie. Rolki banderolowane.	rolka	600	1,12 zł	23%	0,26 zł	1,38 zł	672,00 zł	154,56 zł	826,56 zł	
4	Recepcjki papierowe do dozownika w składce, 2 warstwowy, wykonany z celulozy, biały . Pakowany w oryginalne opakowania zbiorcze z wyraźnym oznaczeniem kodu producenta - ilość listków w kartonie minimum 3000 . Pakowany w oryginalne opakowania zbiorcze, każde z wyraźnym oznaczeniem kodu producenta.	karton	29	38,00 zł	23%	8,74 zł	46,74 zł	1 102,00 zł	253,46 zł	1 355,46 zł	

PPHU **OPPIFI**
 mgr inż. Adam Łobodziński
 WZASCIUPL

5	Dwuwarstwowy, celulozowo-makulaturowy biały ręcznik w roli bez tutei (centralnego dozowania) : wysokość roli min. 215 mm, szerokość min. 140 mm, długość na rolce minimum. 70 mb/(tolerancja wymiarów w zakresie średnicy, długości i szerokości - (±) 1%);	rolka	120	2,60 zł	23%	0,60 zł	3,20 zł	312,00 zł	71,76 zł	383,76 zł
6	Ręcznik w składce V-fold o wymiarach listka minimum 24,5x23cm (tolerancja wymiarów - (±) 1%), kremowy, 1 warstwowy, Pakowany w oryginalne kartony zbiorcze w ilości minimum 5000 listków, każde z wyraźnym oznaczeniem kodu producenta. Ręcznik powinien posiadać certyfikat ecolabel lub równoważny. Wymagana karta techniczne produktu, dokument producenta potwierdzający parametry – do wglądu przez zamawiającego przy dostawie.	karton	5	46,00 zł	23%	10,58 zł	56,58 zł	230,00 zł	52,90 zł	282,90 zł
7	Mydło do mycia rąk posiadające znakomicie właściwości myjące, z dodatkiem gliceryny - nie wysuszające skóry rąk. Posiadające pozytywną ocenę dermatologiczną Laboratorium Badań Wyrobów Kosmetycznych i Chemii Gospodarczej oraz Ochrony Środowiska i Higieny Pracy. O neutralnym pH i delikatnym zapachu zapewniające wysoki komfort mycia, zdolność pianotwórcza min. 280 cm3 Opakowania do 5 l, minimum dwa zapachy owocowe i kwiatowe.	litr	700	1,10 zł	23%	0,25 zł	1,35 zł	770,00 zł	177,10 zł	947,10 zł
8	Wydajna pianą do mycia rąk do systemu Soft Care Foam lub równoważna, dozowanie : minimum 250 dozowań ze 100 ml wkładu	litr	60	33,00 zł	23%	7,59 zł	40,59 zł	1 980,00 zł	455,40 zł	2 435,40 zł
9	Mydło w płynie w opakowaniach o pojemności do 500 ml z pompką do dozowania.	litr	200	2,90 zł	23%	0,67 zł	3,57 zł	580,00 zł	133,40 zł	713,40 zł
10	Papier toaletowy, naturalny, czterowarstwowy, perforowany, biały, typu domowego, szerokość roli od 90 mm do 100 mm. Długość min. 19 mb, średnica roli max 120 mm, (tolerancja wymiarów w zakresie średnicy, długości i szerokości - (±) 1%),	rolka	400	1,25 zł	23%	0,29 zł	1,54 zł	500,00 zł	115,00 zł	615,00 zł
11	Jednowarstwowy, celulozowo-makulaturowy biały (nasycenie bieli 78%) ręcznik w roli bez tutei (centralnego dozowania); wysokość roli min. 215 mm, szerokość min. 140 mm, długość na rolce minimum. 110 mb; (tolerancja wymiarów w zakresie wysokości, długości i szerokości - (±) 1%); Pakowany w oryginalne opakowania zbiorcze. Wymagana karta techniczne produktu, dokument producenta potwierdzający parametry – do wglądu przez zamawiającego przy dostawie.	rolka	600	4,20 zł	23%	0,97 zł	5,17 zł	2 520,00 zł	579,60 zł	3 099,60 zł
								24 218,00 zł	5 570,14 zł	29 788,14 zł
								Razem cena ofertowa netto (zł)	Razem VAT (zł)	Razem cena ofertowa brutto (zł)

Wymagane jest zapewnienie na czas realizacji umowy dozowników do poz. 1,2,3,5,11 w ilości po min. 100 szt.,

do poz. 7, 8, 10 w ilości min. 50 szt.

PPH **OPFI**
mgr inż. Adam ~~Łobodziński~~
WŁAŚCICIEL